

المملكة العربية السعودية
جمعية البر الخيرية بالحمنة
مسجله بوزارة الشؤون الإجتماعية
برقم (٤٦١)



الرقم / ج/خ/ح/
التاريخ / / / سن ١٤٣٥
المرفقات /

سياسة تنظيم العلاقة

مع المستفيدين

لجمعية البر الخيرية

بمركز الحمنة

المدينة المنورة ص.ب (٥٠٩٠١) الرمز البريدي (٤١٥٣٣)، جوال (٠٥٠٥٤٦٨٩٧٦) جوال (٠٥٥٥٥١٣١٩٠) جوال (٠٥٠٥٦٣٣٥٥٢) هاتف (٠١٤/٨٤٣٠٧٦٤) فاكس (٠١٤/٨٤٣٠١٨٤) مصرف الراجحي - رقم الحساب العام (٢٨٦٦٠٨٠١٠٠٠٥٥٥٦) الوقف الخيري (٢٨٦٦٠٨٠١٠٠٠٤٤٤٣) الزكاة (٢٨٦٦٠٨٠١٠١٥٢٣٠٩) رعاية الأيتام (٢٨٦٦٠٨٠١٠١٥٢٣٩١) مساعدة الشباب للزواج (٢٨٦٦٠٨٠١٠١٥٢٣٢٥) بناء وترميم المساجد (٢٨٦٦٠٨٠١٠١٥٢٣١٧) الموقع الإلكتروني www.alhamnah.org البريد الإلكتروني alhamnah@hotmail.com



تمهيد:

تضع جمعية البر الخيرية بمركز الحمنة السياسات والإجراءات التي تنظم علاقتها بجميع الأطراف من مستفيدين وداعمين ومتطوعين وخلافه , بما يكفل حقوق الجمعية وكافة هذه الأطراف . وتشكل أنظمة العمل والعقود المصدر الأساسي في تحديد حقوق وواجبات المتعاقدين وطريقة أدائها وتبعات التقصير في الداء , وحدود المسؤولية وطريقة تسوية الخلافات التي قد تنشأ من جراء تنفيذ هذه العقود والخدمات بشكل يكفل حماية الأطراف ذات العلاقة مع الجمعية.

وتركز جمعية البر الخيرية بمركز الحمنة على صيغة العلاقات مع المستفيدين , وتضع لها أولوية من خلال وضع آلية لتنظيم هذه العلاقة , مع مراجعتها باستمرار والتعديل عليها وتعميمها بما يكفل حقوق المستفيد.

الهدف العام:

تقديم خدمة متميزة للمستفيدين من كافة الشرائح بإتقان وسرعة وجودة عالية لإنجاز معاملاتهم ومتابعة متطلباتهم ومقترحاتهم والعمل على مواصلة التطوير والتحسين التي تتم بالتعاون مع كافة الجهات للوصول إلى تحقيق الأهداف , والوصول إليهم بأسهل الطرق دون الحاجة إلى طلب المستفيد.

الأهداف التفصيلية:

- تقدير حاجة المستفيد وكافة الفئات المستفيدة في الجمعية من خلال تسهيل الإجراءات وحصولهم على كافة الخدمات المطلوبة دون عناء ومشقة.
- تقديم الخدمات المتكاملة بأحدث الأساليب الالكترونية في خدمة المستفيد.
- تقديم المعلومات والإجابات بشكل ملائم بما يتناسب مع تساؤلات المستفيدين واستفساراتهم من خلال عدة قنوات.
- تقديم خدمة للمستفيد من موقعه حفاظاً لوقته وتقديراً لظروفه وسرعة انجاز خدمته.
- التركيز على عملية قياس رضا المستفيد كوسيلة لرفع جودة الخدمة المقدمة والتحسين المستمر لإجراء تقديم خدمة وأداء مقدم الخدمة.
- زيادة ثقة وانتماء المستفيدين بالجمعية من خلال تبني أفضل المعايير



والممارسات في تقديم الخدمة للمستفيد وذلك عن طريق ما يلي:

١. تصحيح المفاهيم السائدة لدى المستفيد عن الخدمات المقدمة في الجمعية
٢. تكوين انطباعات وقناعات ايجابية جديدة نحو الجمعية وما تقدم من خدمات
٣. نشر ثقافة تقييم الخدمة لدى المستفيد والتشجيع على ذلك والتأكد على أن تقييم جودة الخدمة حق من حقوق المستفيد حيث أنها أداة للتقويم والتطوير والرقى بالخدمات المقدمة.
٤. نشر ثقافة جودة الخدمة بين جميع الأقسام التي تقدم خدماتها للمستفيدين الداخلي أو الخارجي
٥. ابتكار مفاهيم وتقنيات إدارية للارتقاء بمستوى ونوعية الخدمات المقدمة للمستفيد ومحاولة القضاء على معوقات تقديم خدمات ذات جودة عالية وذلك من خلال التطوير والتحسين المستمر للخدمات المقدمة للمستفيد من خلال تلمس آراء المستفيدين.

القنوات المستخدمة للتواصل مع المستفيدين:

١. المقابلة
٢. الاتصالات الهاتفية
٣. وسائل التواصل الاجتماعي
٤. الخطابات
٥. خدمات طلب المساعدة
٦. خدمة التطوع
٧. الموقع الالكتروني للجمعية

الأدوات المتاحة لموظف علاقات المستفيدين للتواصل مع المستفيدين:

١. اللائحة الأساسية للجمعية
٢. لائحة البحث الاجتماعي
٣. دليل سياسة الدعم للمستفيدين
٤. طلب دعم مستفيد



يتم التعامل مع المستفيد على مختلف المستويات لإنهاء معاملاته بالشكل التالي:

١. استقبال المستفيد بلباقة واحترام والإجابة على جميع الاستفسارات وإعطاء المراجع الوقت الكافي
٢. التأكد من تقديم المراجع كافة المعلومات المطلوبة , وعلى الموظف مطابقة البيانات والتأكد من صلاحيتها وقت التقديم
٣. التأكد من صحة البيانات المقدمة من طالب الدعم والتوقيع عليها وأنه مسؤول مسئولية مباشرة عن صحة المعلومات
٤. التوضيح للمستفيد بأن طلبه سيرفع للجنة البحث لدراسة طلبه والرد عليه بشأن قبوله أو رفضه خلال مدة لا تقل عن شهر
٥. استكمال اجراءات التسجيل مع اكتمال الطلبات.
٦. تقديم الخدمة اللازمة.

اعتماد

اعتمد مجلس إدارة الجمعية البر الخيرية بمركز الحنة هذه الإجراءات في محضر الاجتماع رقم: (٣) لعام ٢٠٢٤م في دورته الخامسة بتاريخ: ١٤٤٦/٠٥/١٩هـ الموافق: ٢٠٢٤/١١/٢١م، كما أوصى المجلس بتعميمها على ذي الشأن للعمل بموجبها..

م	الاسم	المنصب	التوقيع بالعلم
١	د/ هلال بن شداد مسعف المطيري	رئيس مجلس الإدارة	
٢	أ. مبروك بن بركة سعيدان القميشي	نائب رئيس مجلس الإدارة	
٣	أ. نجا بن سليمان مضيي القميشي	عضو مجلس الإدارة	
٤	أ. حميد بن فرج الله فرج الشلاحي	عضو مجلس الإدارة	
٥	أ. محمد بن فرج الله حويمد المطيري	عضو مجلس الإدارة	
٦	أ. عبد الرحمن بن عمر مقبل الهجلة	عضو مجلس الإدارة	
٧	أ. عبد الرحمن بن محمد عتيق المانقي	عضو مجلس الإدارة	

